

Informacja dla kandydatów / Candidate Information

W związku z procesem rekrutacyjnym informujemy, że warunki wynagradzania w naszej firmie są określone w Regulaminach Wynagradzania obowiązujących w Elekta Business Services sp. z o.o. oraz Elekta sp. z o.o. Poniżej przedstawiamy najważniejsze założenia wynikające z tych regulaminów:

Stosujemy czasową (miesięczną) formę wynagradzania – wynagrodzenie zasadnicze ustalane jest indywidualnie i określone w umowie o pracę.

W zależności od stanowiska i zakresu obowiązków, pracownik może otrzymać: wynagrodzenie zasadnicze, dodatki za pracę w porze nocnej, nadgodziny, niedziele i święta, premie lub nagrody za nadzwyczajne osiągnięcia lub realizację dodatkowych zadań, wynagrodzenie za czas niezawinionego przestoju.

Wynagrodzenie wypłacane jest raz w miesiącu, najpóźniej ostatniego dnia roboczego. Składniki zmienne (np. nadgodziny, premie) wypłacane są do 10. dnia następnego miesiąca.

Wynagrodzenie nie może być niższe niż ustawowe minimum, proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy.

Indywidualne wynagrodzenie pracownika stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa i nie może być ujawniane innym osobom, chyba że są do tego upoważnione.

Po zatrudnieniu pracownik ma prawo wglądu do dokumentów, na podstawie których obliczono jego wynagrodzenie.

As part of the recruitment process, we inform you that the remuneration conditions in our company are defined in the Pay Regulations applicable at Elekta Business Services sp. z o.o. and Elekta sp. z o.o. Below are the key provisions derived from these regulations:

We use a time-based (monthly) form of remuneration – the base salary is determined individually and specified in the employment contract.

Depending on the position and scope of duties, the employee may receive: base salary, allowances for night work, overtime, Sundays and holidays, bonuses or awards for extraordinary achievements or completion of additional tasks and pay for non-fault downtime.

Salary is paid once a month, on the last working day at the latest. Variable components (e.g., overtime, bonuses) are paid by the 10th day of the following month.

Salary cannot be lower than the statutory minimum, proportionally to the working time.

An employee's individual salary is considered a business secret and must not be disclosed to others unless they are authorized.

After employment, the employee has the right to access documents used to calculate their salary.